

GEBRUIKSOVEREENKOMST VOOR LAPTOP LEERLINGEN

TUSSEN

Vzw Katholiek Basis- en Secundair Onderwijs Ternat (verkort KBSOT), ondernemingsnummer 0408.637.244, gevestigd te Statiestraat 35, 1740 Ternat, vertegenwoordigd door Ludo Longin, hierna genoemd: **de school of de uitlener**

EN

Ouder/voogd van _____

hierna genoemd: **de leerling of de gebruiker**

MET BETREKKING TOT HET TOESTEL EN DE ACCESSOIRES, hierna genoemd: **de laptop of het toestel**

Toestel	HP ProBook 445 G8
Serienummer HP	5CD _____
Serienummer School	S_LL202 - _____
Serienummer Signpost	SPB202 - _____
Meegeleverde accessoires	Laptophoes Signpost + oplader + stroomkabel
(Eventuele) Beschadigingen	

Verklaren dat zij met betrekking tot de hierboven omschreven laptop een **gebruiksovereenkomst** aangaan waarop de volgende voorwaarden van toepassing zijn:

- De school stelt aan de leerling de beschreven laptop ter beschikking voor educatieve doeleinden.
- De gebruiker betaalt aan de school een eenmalige waarborg en draagt bij in de kosten van de school met een jaarlijkse gebruiksvergoeding.
- De gebruiksovereenkomst geldt voor de duur van één schooljaar en wordt automatisch verlengd tot zolang de leerling in de Ternatse scholen Sint-Angela of Sint-Jozef ingeschreven blijft.
- De laptop is en blijft te allen tijde eigendom van de school.
- Deze overeenkomst bepaalt de nadere gebruiksvoorwaarden. Door ondertekening aanvaarden de ouder/voogd en de leerling deze gebruiksvoorwaarden.
- De laptop wordt overhandigd aan de leerling na ondertekening van deze gebruiksovereenkomst en na betaling van de waarborg.

1. Zorgvuldig gebruik voor schoolopdrachten

Enkel de leerling mag de laptop gebruiken.

De leerling mag het toestel buiten het schooldomein meenemen en buiten de schooluren gebruiken voor educatieve doeleinden.

Indien oneigenlijk gebruik van de laptop of gebruik van de laptop door derden wordt vastgesteld, kan de school de laptop meteen teruggeisen.

De leerling mag zelf geen veranderingen aan de hardware van de in bruikleen gegeven laptop aanbrengen. De leerling kan zelf software installeren op het toestel, maar blijft zich ervan bewust dat het toestel eigendom is van de school en dat er dus op een verantwoorde manier gebruik van wordt gemaakt.

De leerling verbindt zich er toe de laptop zorgvuldig te gebruiken en te bewaren. De leerling dient de nodige maatregelen te nemen om het materiaal bij het vervoer tegen normale weersomstandigheden, brand, verlies en diefstal te beveiligen.

2. Duur

De gebruiksovereenkomst wordt aangegaan voor een duur van één schooljaar en – tenzij de ouder of voogd en leerling uiterlijk op 15 juni uitdrukkelijk te kennen geven dat zij de overeenkomst wensen op te zeggen - wordt automatisch verlengd tot zolang de leerling in de Ternatse scholen Sint-Angela of Sint-Jozef ingeschreven blijft. Indien de gebruiksovereenkomst niet wordt verlengd, is de leerling verplicht de laptop ten laatste op de laatste schooldag van het schooljaar aan de school terug te bezorgen.

De gebruiksovereenkomst is gedurende een schooljaar niet tussentijds opzegbaar, behalve als de leerling tijdens deze periode de school verlaat, om welke reden ook. In dit geval eindigt de overeenkomst zonder opzegtermijn en is de leerling verplicht de laptop binnen de twee schooldagen aan de school terug te bezorgen.

3. Waarborg en gebruiksvergoeding

Via de schoolrekening en overeenkomstig de betalingsmodaliteiten bepaald in het schoolreglement wordt een eenmalige waarborg van **125 euro** aangerekend. De waarborg wordt teruggestort als de laptop bij het verlaten van de school in goede staat wordt teruggegeven.

Via de schoolrekening en overeenkomstig de betalingsmodaliteiten bepaald in het schoolreglement wordt een jaarlijkse geïndexeerde gebruiksvergoeding aangerekend. Voor het schooljaar 2026-2027 bedraagt de gebruiksvergoeding **103 euro**.

De gebruiksvergoeding wordt elk schooljaar geïndexeerd overeenkomstig de gezondheidsindex (basisjaar 2013) volgens de volgende formule:

$$\text{Gebruiksvergoeding jaar } N = \text{gebruiksvergoeding 2023-2024} \times \frac{\text{gezondheidsindex juli jaar } N}{\text{gezondheidsindex juli 2023}}$$

Gezondheidsindex: <https://statbel.fgov.be/nl/themas/consumptieprijnsindex/gezondheidsindex>

4. Teruggaveplicht

De gebruiker verbindt er zich toe de in bruikleen gegeven laptop na afloop van de bruikleenovereenkomst terug te geven aan de uitlener in de staat zoals hij was bij de aanvang van de bruikleen. Indien de gebruiksovereenkomst op het einde van het schooljaar eindigt, wordt de laptop ten laatste op de laatste schooldag van het schooljaar aan de school teruggegeven. In de andere gevallen is de leerling verplicht de laptop binnen de twee schooldagen terug te bezorgen aan de school.

De gebruiker is aansprakelijk voor kosten voortvloeiend uit eventuele beschadigingen die gedurende de bruikleen zijn ontstaan en voor het verlies van de in bruikleen gegeven laptop. De gebruiker is niet aansprakelijk voor normale slijtage ten gevolge van normaal gebruik van het in bruikleen gegeven goed.

5. Herstellingen

De leerling laat het meteen aan de school of, tijdens vakanties, aan de helpdesk die de school heeft aangeduid, weten als de laptop beschadigd is. Het is de leerling niet toegestaan om herstellingen zelf uit te voeren. De school heeft met de leverancier Signpost afspraken gemaakt om schade door een technicus van Signpost te laten herstellen.

De garantievoorwaarden van Signpost kan u terugvinden via volgende link: <https://byod-shop.signpost.eu/garantie>. Deze voorwaarden maken integraal deel uit van de gebruiksovereenkomst.

Bepaalde herstellingen vallen binnen de garantie, zoals defecten onder fabrieksgarantie en een batterijcapaciteit van minder dan 70%.

Andere herstellingen vallen buiten de garantie maar binnen het forfait, zoals vochtschade door het morsen van vloeistoffen, of als het scherm gebroken werd door de gebruiker of nog als er valschade is die de werking van het toestel verhindert. Voor deze herstellingen zal de school aan de gebruiker een forfait via de schoolrekening aanrekenen. Dit forfait wordt per schooljaar bepaald in het schoolreglement. Voor het schooljaar 2026-2027 bedraagt het **40 euro**.

Voor herstellingen die niet binnen de garantie of het forfait vallen, zoals cosmetische schade die de werking niet in het gedrag brengt of moedwillige schade, zal de volledige herstellingskost of kost van een vervangtoestel, indien het toestel niet meer te herstellen is, aan de gebruiker worden aangerekend via de schoolrekening.

De school noch de leverancier kunnen aansprakelijk gesteld worden voor eventueel dataverlies in geval van herstelling.

6. Verlies of diefstal

Bij verlies of diefstal zal de school een schadevergoeding aanrekenen. Het bedrag van deze schadevergoeding zal afhangen van de staat en de leeftijd van de laptop en is maximaal de aankoopwaarde van een vervangend toestel.

Bij diefstal is de gebruiker verplicht aangifte te doen bij de politie en dient hij aan de school een kopie van het proces-verbaal te bezorgen.

Indien de diefstal buiten de schoolmuren heeft plaatsgevonden en het proces-verbaal van de politie vermeldt dat er sporen van braak zijn of de diefstal onder bedreiging heeft plaatsgevonden, zal de school voor een vervangtoestel zorgen tegen de forfaitprijs waarvan sprake in artikel 5.

7. Privacy

De school maakt gebruik van de monitoring software Senso.cloud. Op die manier kan de leerkracht naar je scherm meekijken, maar op onze scholen kan dat enkel tijdens de schooluren en als je toestel zich op dat moment binnen (het netwerk van) de school bevindt. Je krijgt steeds een melding wanneer de leerkracht meekijkt.

De identificatiegegevens die de gebruiker aan de school verstrekt, worden verwerkt om het in bruikleen gegeven goed ter beschikking te kunnen stellen en de bijhorende diensten te kunnen leveren. Betalingsgegevens worden verwerkt voor facturatie doeleinden.

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan 5 jaar na beëindiging van het contract of na de laatste bewerking van de persoonsgegevens. Tenzij de school verplicht is om op grond van wetgeving de gegevens langer te bewaren, hanteert zij deze wettelijke bewaartermijn.

De school kan derden inschakelen om werkzaamheden uit te besteden. Deze derden verwerken, in opdracht van de uitlener, de persoonsgegevens van de gebruiker en dit uitsluitend ten behoeve van de uitvoering van deze gebruiksovereenkomst (bijvoorbeeld een herstelling).

De gebruiker heeft het recht om zijn gegevens in te zien, te corrigeren, te beperken en de verwijdering en/of de overdraagbaarheid ervan te vragen.

De gebruiker heeft het recht om tegen de gegevensverwerking bezwaar te maken via privacy@kbsot.be.

Opgemaakt te Ternat, op _____ (datum)

Naam en handtekening school



Naam en handtekening van de ouder/voogd

(Schrijf "gelezen en goedgekeurd")